SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN FEDERALIZADA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN ELEMENTAL
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN PREESCOLAR
"2026, Año de Jaime Sabines Gutiérrez"

HUMANISMO QUE TRANSFORMA

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
GOBIERNO DE CHIAPAS

PLAN DE TRABAJO: ASPECTOS SUSTENTABLES DE MEJORAS (ASM) "ANEXO B"
APOYOS TECNICOS PEDAGOGICOS A LA EDUCACCION PREESCOLAR

ACTIVIDADES	FECHAS A REALIZAR	OBSERVACIONES	
ELABORACION DEL DIAGNOSTICO DE NECESIDADES.	ENERO		CENTRO DE TRABAJO DEL NIVEL PREESCOLAR FEDERAL
ELABORACIÓN DE REQUISICIONES DEL MATERIAL DIDACTICO E INCLUSION AL CUBS	FEBRERO - MARZO	POR INTRUCCIONES SUPERIORES SE SOLICITO LA RECALENARIZACION DE LA REQUISIONES DE COMPRAS PARA EL MES JULIO 2026.	DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES
ELABORACION DEL PRIMER INFORME DE AVANCE POR INDICADORES DEL PROYECTO (INAVI)	MARZO		DEPARTAMENTO DE EVALUACION EDUCATIVA (PLANEACION)
ORGANIZACIÓN Y REALIZACION DEL CONGRESO PROGRAMADO CON RELACION AL USO ADECUADO POR LOS DOCENTES SOBRE EL MATERIAL DIDACTICO.	ABRIL		CENTRO DE CONVENCIONES POLIFORUM
ELABORACION DEL SEGUNDO INFORME DE AVANCE POR INDICADORES DEL PROYECTO (INAVI)	JUNIO		DEPARTAMENTO DE EVALUACION EDUCATIVA (PLANEACION)
ELABORACION DEL ANTEPROYECTO PRESUPUESTAL DEL PROXIMO AÑO	JUNIO		DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO.
SUPERVISIONES SOBRE EL USO DE MATERIALES DIDACTICOS OTORGADO ALAS ESCUELAS DE EDUCACION PREESCOLAR FEDERAL.	JUNIO - DICIEMBRE		CENTRO DE TRABAJO DEL NIVEL PREESCOLAR FEDERAL
ELABORACION DEL TERCER INFORME DE AVANCE POR INDICADORES DEL PROYECTO (INAVI)	SEPTIEMBRE		DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO.
ENTREGA DE PAQUETES DE MATERIALES DIDACTICOS A LAS Y LOS DOCENTE DE EDUCACION PREESCOLAR FEDERAL.	OCTUBRE-NOVIEMBRE		CENTRO DE TRABAJO DEL NIVEL PREESCOLAR FEDERAL
ELABORACION DEL CUARTO INFORME DE AVANCE POR INDICADORES DEL PROYECTO (INAVI)	DICIEMBRE		CENTRO DE TRABAJO DEL NIVEL PREESCOLAR FEDERAL

Cuadro de Actividades: Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM)

Proyecto: Apoyos Técnicos Pedagógicos a la Educación Preescolar

Área de Mejora / ASM	Actividades Clave	Indicador de Cumplimiento	Medios de Verificación	Plazo / Periodicidad
1. Fortalecimiento Técnico-Pedagógico *(Actualización del equipo ATP)*	* Diseñar e implementar un trayecto formativo en metodologías activas y el Plan de Estudios vigente. * Desarrollar talleres de actualización interna entre las diferentes zonas/regiones.	% de ATP que concluyen satisfactoriamente la capacitación.	* Constancias de participación. * Listas de asistencia y minutas de talleres.	Trimestral
2. Focalización y Diagnóstico Educativo *(Optimización de la asesoría)*	* Elaborar el diagnóstico administrativo y pedagógico por sector/zona escolar. * Diseñar un padrón de escuelas con mayor rezago o vulnerabilidad para priorizar el acompañamiento.	100% de los sectores con diagnóstico y plan de asesoría estructurado.	* Documento del diagnóstico consolidado. * Cronograma de visitas de acompañamiento.	Al inicio del ciclo escolar (Actualización semestral)
3. Gestión y Distribución de Material Didáctico *(Pertinencia de los recursos)*	* Realizar un levantamiento de necesidades específicas de material interactivo y táctil en los planteles. * Monitorear y calendarizar las solicitudes de requisiciones para asegurar la entrega oportuna de insumos formativos.	% de escuelas focalizadas que reciben dotación de material conforme a su diagnóstico.	* Reporte de necesidades. * Oficios de gestión y actas de entrega-recepción.	Continuo (Con cortes de evaluación en mayo-julio)
4. Acompañamiento en el Aula y Seguimiento *(Impacto en la práctica docente)*	* Realizar visitas de observación y co-diseño de planeaciones didácticas con docentes frente a grupo. * Implementar comunidades de aprendizaje (CIE) para socializar experiencias exitosas.	Número de visitas de asesoría técnico-pedagógica realizadas vs. programadas.	* Bitácoras de asesoría firmadas. * Fichas de seguimiento pedagógico por docente.	Mensual

5. Transparencia y Rendición de Cuentas *(Evaluación del impacto del ASM)*	* Elaborar informes periódicos de resultados sobre el impacto del acompañamiento pedagógico. * Validar el cumplimiento de metas del ejercicio fiscal ante las autoridades correspondientes.	Informe anual de resultados aprobado por la Dirección de Educación Preescolar.	* Informes trimestrales de avance técnico. * Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) actualizada.	Trimestral / Anual