EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

CONTRALORÍA SOCIAL

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORIA SOCIAL 2023

S295 Programa Fortalecimiento de los Servicios de Educación Especial (PFSEE)

Calendario: 2023 — ENERO (semanas 1–5), FEBRERO (6–9), MARZO (10–13), ABRIL (14–17), MAYO (18–22), JUNIO (23–26), JULIO (27–31), AGOSTO (32–35), SEPTIEMBRE (36–39), OCTUBRE (40–44), NOVIEMBRE (45–48), DICIEMBRE (49–52); 2024 — ENERO (1–5), FEBRERO (6–9)

ACTIVIDADES DE CONTRALORÍA SOCIAL	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META DE LA ACTIVIDAD
1. PLANEACIÓN			
1.1 Diseñar, elaborar y entregar los documentos normativos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) a la	Instancia Normativa	Oficio/correo electrónico	3
1.2 Designar al Enlace de la Instancia Normativa	Instancia Normativa	Oficio de Nombramiento	1
1.3 Entregar los documentos normativos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados a las Instancias Ejecutoras	Instancia Normativa	Oficio/correo electrónico	32
1.4 Entregar y Firmar del Programa Estatal de Trabajo de Contraloría Social	Instancias Ejecutoras	PETCS	32
1.5 Diseñar material de difusión y capacitación	Instancia Normativa	2 Trípticos y 1 Cartel	3
1.6 Publicar los documentos normativos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados por la Secretaría de la Función Pública	Instancia Normativa	Publicación en portal institucional (captura de pantalla)	1
2. PROMOCIÓN			
2.1 Capacitar a las Instancias Ejecutoras	Instancia Normativa	Lista de Asistencia/Minutas	2
2.2 Entregar los materiales de difusión y capacitación a las Instancias Ejecutoras	Instancia Normativa	Oficio/correo electrónico	1
2.3 Asesorar a las Instancias Ejecutoras	Instancia Normativa	Bitácora	1
2.4 Constituir Comités de Contraloría Social.	Instancias Ejecutoras	Acta de Constitución de Comités de Contraloría Social	1133
2.5 Capacitar a los integrantes del Comité de Contraloría Social	Instancias Ejecutoras	Minutas	32
2.6 Asesorar a los integrantes del Comité de Contraloría Social	Instancias Ejecutoras	Bitácora	32
2.7 Entregar material de difusión y capacitación a los Comités de Contraloría Social	Instancias Ejecutoras	Oficio/correo electrónico/ comprobante de	32
2.8 Realizar reuniones con los beneficiarios e integrantes de los Comités de Contraloría Social	Instancias Ejecutoras	Minutas	2266
2.9 Recopilar Informes del Comité de Contraloría Social	Instancias Ejecutoras	Informes de Comité	1133
3. SEGUIMIENTO			
3.1 Registrar a los Comités de Contraloría Social en el SICS (en un plazo no mayor a 15 días hábiles posteriores a su constitución).	Instancias Ejecutoras	Constancia de Registro	1133
3.2 Capturar en el SICS los documentos normativos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados por la SFP así como las Actividades de Seguimiento en el módulo Documentos Normativos	Instancia Normativa	Impresión de pantalla	1
3.3 Registrar en el SICS a las Instancias Ejecutoras en el módulo Estructura Operativa	Instancia Normativa	Reporte/Impresión de pantalla	1
3.4 Capturar en el SICS la información referente al recurso, la población objetivo, la asignación del recurso a las Instancias Ejecutoras en el módulo Presupuesto	Instancia Normativa	Reporte/Impresión de pantalla	1
3.5 Registrar en el SICS, la o las preguntas adicionales del Informe de Comité de Contraloría Social en el módulo Informes	Instancia Normativa	Impresión de pantalla	1
3.6 Registrar en el SICS, los Apoyos, en el módulo Apoyos	Instancias Ejecutoras	Reporte	32
3.7 Registrar en el SICS las reuniones	Instancias Ejecutoras	Registro de Minutas	2266
3.8 Registro de los informes de Comité de Contraloría Social en el SICS	Instancias Ejecutoras	Informes de Comité registrados	1133
3.9 Captar, atender y canalizar las denuncias, quejas y/o sugerencias que los Comités o beneficiarios presenten	Instancias Ejecutoras	Informe	32
3.10 Dar seguimiento a la captación, atención y canalización de las denuncias, quejas y/o sugerencias que los Comités o beneficiarios presenten	Instancia Normativa	Informe OneDrive	1
3.11 Elaborar y entregar el informe final de resultados de Contraloría Social	Instancia Normativa	Informe	1